



# Gemeindeamt Wiesing

6210 Wiesing, Dorf 19

## Stellenausschreibung

### Schulassistentkraft (m/w/d)

In der Gemeinde Wiesing gelangt eine Stelle als Schulassistentkraft in der Volksschule für das Schuljahr 2023/2024 für voraussichtlich 18 Wochenstunden ab September 2023 zur Besetzung. Die Anstellung erfolgt nach dem Tiroler Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 2012 (G-VBG 2012).

Ihre Aufgaben umfassen:

- ✓ Unterstützung von Schüler:innen mit besonderen Förderbedürfnissen bei der Bewältigung von Arbeitsaufgaben und Begleitung von Maßnahmen zur Erreichung des Lehrplans
- ✓ Unterstützung der Lehrkräfte im Unterricht

Folgende Voraussetzungen für die Bewerbung sollten erfüllt werden:

- ✓ Freude und Erfahrung an der Arbeit mit Kindern
- ✓ Teamfähigkeit und ausgeprägte soziale Kompetenzen
- ✓ einwandfreier Leumund
- ✓ sehr gute Kommunikationsfähigkeit

Schriftliche Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf mit Foto, Schul- und Dienstzeugnisse, Nachweis über Zusatzausbildungen, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterauszug, Bestätigung über abgeleiteten Präsenzdienst) richten Sie bis spätestens 06.07.2023 an das Gemeindeamt Wiesing, Dorf 19, 6210 Wiesing oder per E-Mail an [gemeinde@wiesing.tirol.gv.at](mailto:gemeinde@wiesing.tirol.gv.at).

Der Bürgermeister:  
Stefan Schiestl



Dieses Dokument wurde von Stefan Schiestl elektronisch gefertigt und amtssigniert.

Datum 12.06.2023

Informationen zur Prüfung finden Sie unter: [www.wiesing.tirol.gv.at/amtssignatur](http://www.wiesing.tirol.gv.at/amtssignatur)



# Gemeinde Wiesing

6210 Wiesing, Dorf 19

## Stellenausschreibungen

Bei der **Gemeinde Wiesing** gelangen folgende Stellen für das Kindergartenjahr 2023/2024 mit Arbeitsbeginn am 01.09.2023 zur Ausschreibung:

### **Pädagogische Fachkraft (m/w/d)**

#### **Für die Nachmittagsbetreuung**

57,14% Beschäftigungsausmaß, ca. 20 Wochenstunden  
für die Kinderbetreuungseinrichtungen der Gemeinde Wiesing  
4 Tageweche (Montag – Donnerstag) von 12.00 – 17.00 Uhr

### **Pädagogische Fachkraft (m/w/d)**

42,85 % Beschäftigungsausmaß, ca. 15 Wochenstunden  
für die Kinderbetreuungseinrichtungen der Gemeinde Wiesing

#### **Anstellungserfordernisse:**

- abgeschlossene Berufsausbildung als Elementarpädagoge/in (zB BAKIP, oä)
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten im Bedarfsfall
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit dem bestehenden Kinderbetreuungsteam
- österr. Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU-Mitgliedstaates
- einwandfreier Leumund
- bei männlichen Bewerbungen abgeleiteter Grundwehr- oder Zivildienst oder einen Befreiungsbescheid

Die **Einstufung** und Anstellung für diese Stelle erfolgt nach den Bestimmungen des Tiroler G-VBG 2012, Entlohnungsgruppe ki/1, ohne Ferien. Das Mindestentgelt beträgt monatlich € 2.542,90 brutto bei Vollbeschäftigung (35 Betreuungsstunden und 5 Vorbereitungsstunden) Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund anrechenbarer Vordienstzeiten erhöhen kann. Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 iVm § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Schriftliche Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf mit Foto, Schul- und Dienstzeugnisse, Nachweis über Zusatzausbildungen, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterauszug, Bestätigung über abgeleiteten Präsenzdienst) richten Sie bis spätestens 06.07.2023 an das Gemeindeamt Wiesing, Dorf 19, 6210 Wiesing oder per E-Mail an [gemeinde@wiesing.tirol.gv.at](mailto:gemeinde@wiesing.tirol.gv.at).

Der Dienstvertrag wird vorerst befristet auf ein Jahr abgeschlossen.

Für die Gemeinde Wiesing  
Der Bürgermeister  
Schiestl Stefan



Dieses Dokument wurde von Stefan Schiestl elektronisch gefertigt und amtssigniert.

Datum 12.06.2023

Informationen zur Prüfung finden Sie unter: [www.wiesing.tirol.gv.at/amtssignatur](http://www.wiesing.tirol.gv.at/amtssignatur)

Bitte wenden!

